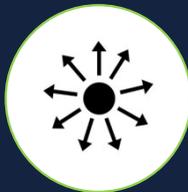




Guide Utilisateur

VOS HABILITATIONS SUR LE PORTAIL DE L'UCANSS

janvier 2021



L'espace Organismes du portail de l'UCANSS vous permet d'accéder à l'ensemble de notre offre de services

<https://www.ucanss.fr/connexion>



Qui sommes-nous ?

Actualités

Missions

Candidats

 SALARIÉS DE LA SÉCU

 ESPACE ORGANISMES



Vous pouvez :

- Demander la création d'un compte d'accès à l'espace Organismes
- Demander de nouvelles habilitations pour accéder à nos applications métiers
- Gérer votre profil utilisateur
- Identifier rapidement vos contacts utiles



1- Accéder à l'espace Organismes du portail UCANSS

Demander un accès à l'espace Organismes

Si vous ne disposez pas déjà d'un compte d'accès, vous pouvez formuler une demande de création de compte directement sur le portail.

Utiliser le formulaire d'inscription à disposition sur le site.

Votre demande sera immédiatement adressée pour validation à un correspondant local dans votre organisme (ou à un administrateur de l'Ucanss si votre organisme ne dispose pas de correspondant local).



ATTENTION

Si vous disposez déjà d'un compte d'accès et que vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez utiliser la fonctionnalité prévue.

 ESPACE ORGANISMES

S'inscrire

Se connecter

Inscrivez-vous

ou connectez-vous à votre compte

Civilité

Prénom

Nom

Êtes-vous salarié de la Sécurité sociale ?

Oui

Non

Email professionnel

Organisme

J'accepte les conditions d'utilisation de l'Ucanss.

Envoyer la demande

S'inscrire

Se connecter

« Oui » pour un salarié de l'Institution
« Non » pour un compte externe

Vérification de l'email pro.
(@urssaf.fr, @assurance-maladie.fr...)

Saisie de l'organisme dans une liste de choix

Cocher les conditions d'utilisation

Mot de passe oublié



2- Demander de nouvelles habilitations

Demander une habilitation à une application

Présentation générale

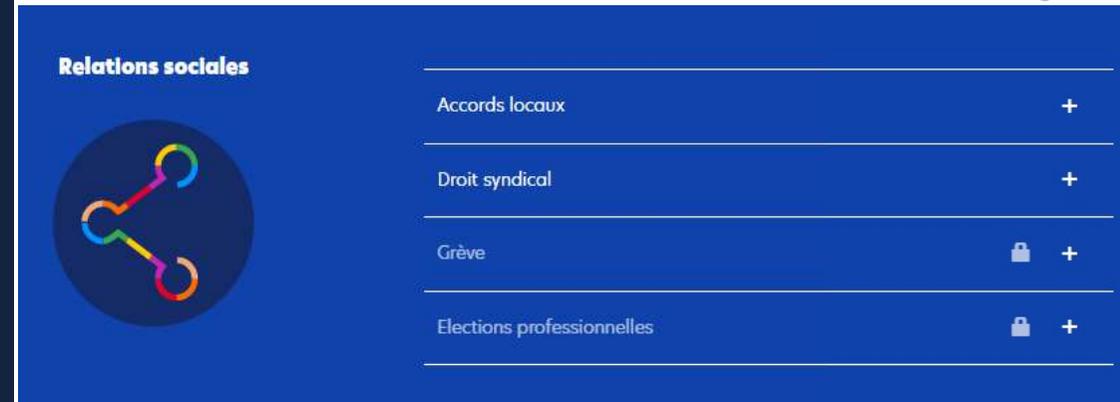
Toutes les applications de l'offre de services de l'UCANSS sont accessibles via l'espace Organismes.

Vous pouvez accéder directement aux applications auxquelles vous avez déjà accès.

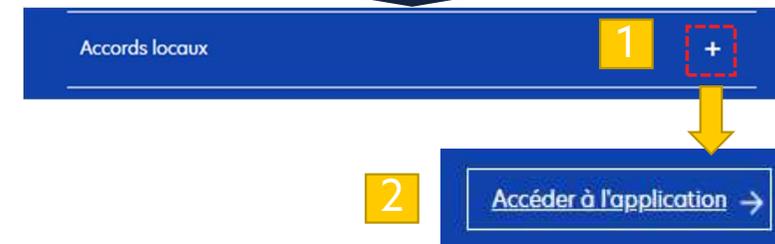
- Cliquez sur la « croix » à droite en face de l'application concernée
- Cliquez sur le bouton « accéder à l'application »

Les applications pour lesquelles vous ne disposez d'une habilitation sont grisées et représentées par un « cadenas ». Vous pouvez demander une habilitation pour celles-ci :

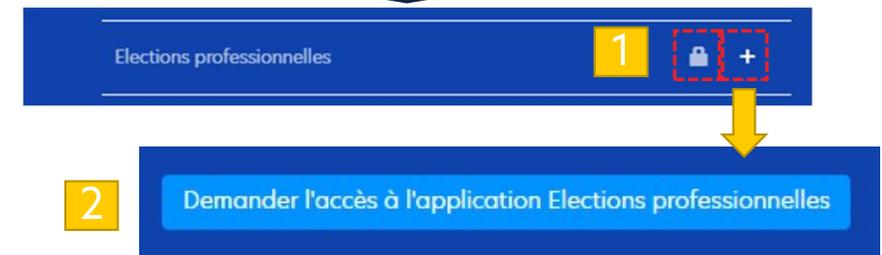
- Cliquez sur la « croix » à droite en face de l'application concernée
- Cliquez sur le bouton « demander l'accès à l'application XX »
- Votre demande sera immédiatement adressée pour validation à un correspondant local dans votre organisme (ou à un administrateur UCANSS si votre demande concerne une application dont la gestion des accès est traitée par nos équipes).



Si vous avez déjà une habilitation - accéder à l'application



Si vous n'avez pas d'habilitation - faire une demande



Demander une habilitation à une application

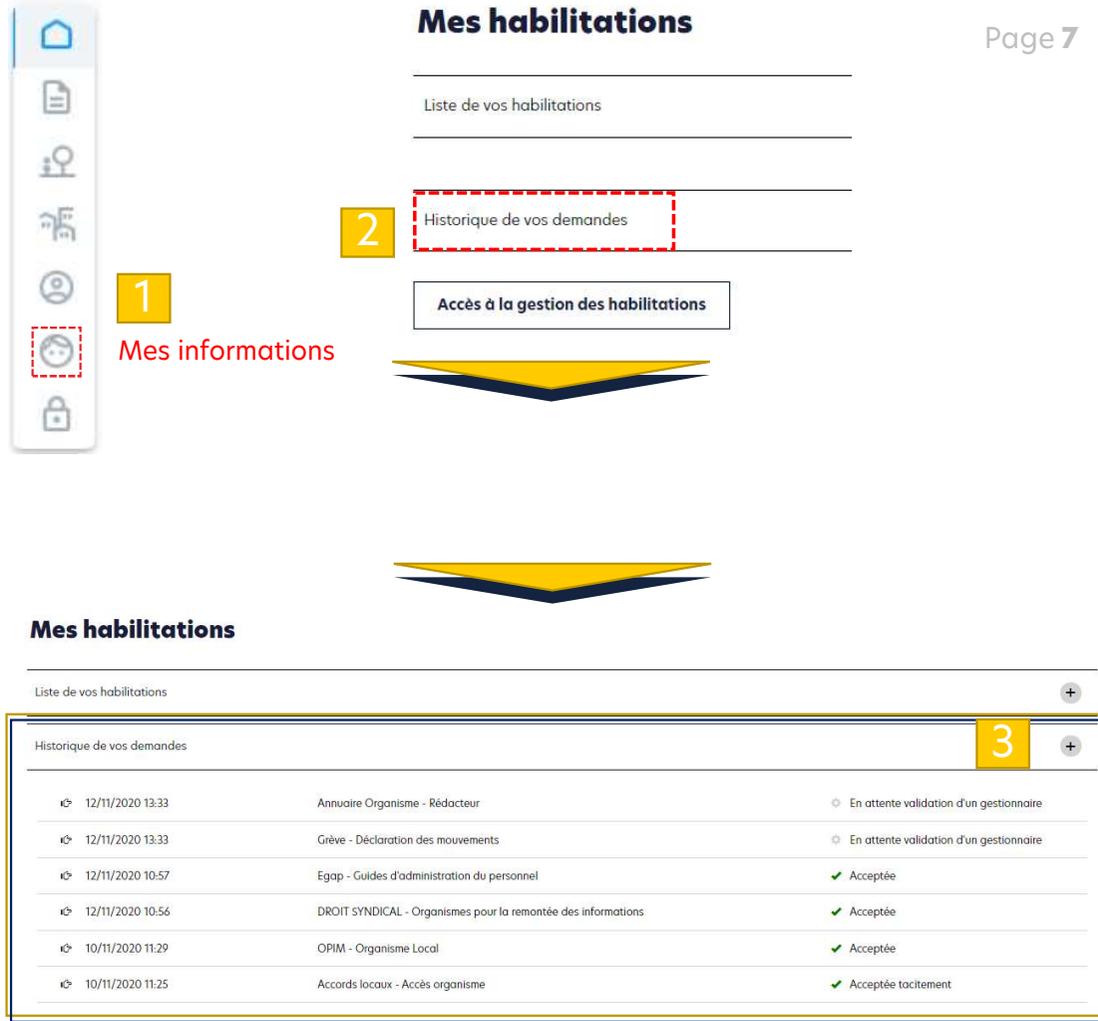
Suivi des demandes

Vous pouvez visualiser le traitement de vos demandes d'habilitation :

- Accéder à la gestion des habilitations via la section « mes habilitations » du menu « mes informations »
- Cliquez sur la croix à droite de « historique de vos demandes » pour voir le détail

Sauf refus formel par votre administrateur local, votre demande sera acceptée dans un délai maximum de 10 jours après la date de la demande.

Vous recevrez un message de notification en cas d'acceptation ou de refus.



The screenshot shows the 'Mes habilitations' page. On the left is a vertical menu with icons for home, documents, location, calendar, user profile, and a highlighted 'Mes informations' icon (1). The main content area has a title 'Mes habilitations' and a sub-header 'Liste de vos habilitations'. Below this is a link for 'Historique de vos demandes' (2) and a button for 'Accès à la gestion des habilitations'. A yellow arrow points down to a detailed view of the 'Historique de vos demandes' (3), which is a table with columns for date, request details, and status.

| Date | Détails de la demande | Statut |
|------------------|---|---|
| 12/11/2020 13:33 | Annuaire Organisme - Rédacteur | En attente validation d'un gestionnaire |
| 12/11/2020 13:33 | Grève - Déclaration des mouvements | En attente validation d'un gestionnaire |
| 12/11/2020 10:57 | Egap - Guides d'administration du personnel | ✓ Acceptée |
| 12/11/2020 10:56 | DROIT SYNDICAL - Organismes pour la remontée des informations | ✓ Acceptée |
| 10/11/2020 11:29 | OPIM - Organisme Local | ✓ Acceptée |
| 10/11/2020 11:25 | Accords locaux - Accès organisme | ✓ Acceptée tacitement |

Mes habilitations

2

Liste de vos habilitations

Historique de vos demandes

Accès à la gestion des habilitations

1

Mes informations

Mes habilitations

Liste de vos habilitations

3



- ✓ Accords locaux
 - ✓ Accords locaux - Accès organisme
- ✓ Guides juridiques (Gap, Paie, Jurisprudence)
 - ✓ Egap - Guides d'administration du personnel
 - ✓ EGAP_ Guide Paie Accès Lecteur

Historique de vos demandes

Demander une habilitation à une application

Synthèses des habilitations

Vous pouvez visualiser une synthèse de vos habilitations à date.

- Accéder à la gestion des habilitations via la section « mes habilitations » du menu « mes informations »
- Cliquez sur la croix à droite de « liste de vos habilitations » afin de faire apparaître le détail de vos droits d'accès.



3- Gérer votre profil utilisateur



Modifier vos coordonnées

Le menu « mes informations » / « mes coordonnées » permet de mettre à jour vos coordonnées.



ATTENTION

Les données relatives aux Agents de Direction étant gérées dans le Référentiel des Agents de Direction, les ADD peuvent mettre à jour leurs informations sur la page « mon profil » ci-dessous :

<http://ucanss.fr/portail/auth/portal/default/Pcarriere>

Pour toutes questions relatives à ces mises à jour, vous pouvez écrire à labdd@ucanss.fr



Mes informations

Mes coordonnées

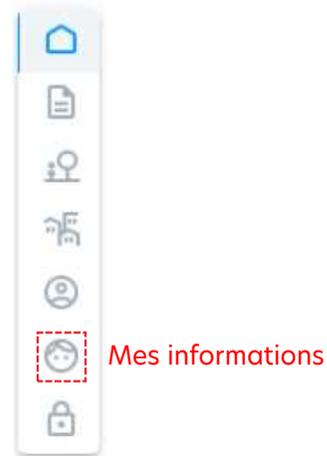
Identité

| | |
|---|---|
| <input type="text" value="Monsieur"/> | <input type="text" value="a.charenne@lassuranceretraite.fr"/> |
| <input type="text" value="Aristide"/> | <input type="text" value=""/> |
| <input type="text" value="Charenne"/> | <input type="text" value="06 74 31 00 10"/> |
| <input type="text" value=""/> | <input type="text" value="CARSAT Rhône-Alpes"/> |
| <small>Si vous occupez des fonctions dans un second organisme, merci de le renseigner</small> | |
| <input type="text" value=""/> | |

Enregistrer les modifications

S'abonner à des lettres d'information

Le menu « mes informations » / « mes abonnements » permet de vous abonner à certaines de nos publications.



Mes abonnements

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lettre d'information RH | <input type="checkbox"/> Lettre d'information Achats |
| <input type="checkbox"/> Lettre d'information Immobilier | <input checked="" type="checkbox"/> Lettre d'information RSO |
| <input type="checkbox"/> Lettre d'information Agent de direction | <input type="checkbox"/> Lettre d'information Marchés publics |

[Valider mes abonnements](#)



4- Identifier rapidement vos contacts utiles



Identifier rapidement vos contacts utiles

Le menu « mes informations » / « mes contacts » permet de visualiser les coordonnées de vos correspondants locaux au sein de votre organisme.



ASTUCES

Une page d'assistance et de FAQ accessible directement en pied de page sur notre site, vous permet de prendre connaissance des coordonnées de vos contacts au sein des directions métiers de l'Ucanss.

Pour toutes questions, vous pouvez nous contacter à webmaster@ucanss.fr



Mes informations

Mes contacts

La gestion des droits sur le site de l'Ucanss est en partie décentralisée au sein de votre organisme. Pour toute question relative à une demande d'habilitation, vous pouvez contacter :

Prénom Nom
prenom.nom@branche.fr

Prénom Nom
prenom.nom@branche.fr

Prénom Nom
prenom.nom@branche.fr



Vous avez des questions :

1. Consultez notre foire aux questions => <https://ucanss.fr/faq>
2. Ecrivez à webmaster@ucanss.fr