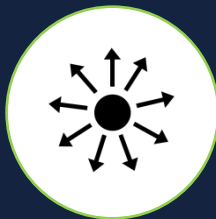




Guide Utilisateur

# VOS HABILITATIONS SUR LE SITE DE L'UCANSS

2024



L'espace Organismes du site de l'UCANSS vous permet d'accéder à l'ensemble de notre offre de services

<https://www.ucanss.fr/connexion>



Qui sommes-nous ?

Actualités

Missions

Candidats

 SALARIÉS DE LA SÉCU

 ESPACE ORGANISMES



Vous pouvez :

- Demander la création d'un compte d'accès à l'espace Organismes
- Demander de nouvelles habilitations pour accéder à nos applications métiers
- Gérer votre profil utilisateur
- Identifier rapidement vos contacts utiles



1- Accéder à l'espace Organismes du site [ucanss.fr](http://ucanss.fr)

Si vous ne disposez pas déjà d'un compte d'accès, vous pouvez formuler une demande de création de compte directement sur le site.

Entrer votre email professionnel qui vous servira d'identifiant de connexion

Renseigner le formulaire d'inscription à disposition sur le site.



Entrez votre adresse **e-mail professionnelle** :

Rester connecté

**Suivant**

**Vous n'avez pas encore de compte ?**

[Cliquez ici pour créer votre compte et accédez à nos services](#)

Utiliser le formulaire d'inscription à disposition sur le site.

Votre demande sera immédiatement adressée pour validation à un correspondant local dans votre organisme (ou à un administrateur de l'Ucanss si votre organisme ne dispose pas de correspondant local).



**ATTENTION**

Si vous disposez déjà d'un compte d'accès et que vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez utiliser la fonctionnalité prévue.

 [Détail en page suivante](#)

## Inscrivez-vous

ou [connectez-vous à votre compte](#)

Monsieur  Madame

Nom

Prénom

Email professionnel

 Vérification de l'email pro.  
(@urssaf.fr, @assurance-maladie.fr...)

Je travaille à la Sécu ?

Oui

Non

 « Oui » pour un salarié de l'Institution  
« Non » pour un compte externe

Sélectionner un organisme dans cette liste

 Saisie de l'organisme dans une liste de choix

J'accepte les [conditions générales d'utilisation](#)

 Cocher les conditions d'utilisation

Envoyer la demande

*Si vous disposez déjà d'un compte d'accès et que vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez utiliser la fonctionnalité prévue.*

*Entrer d'abord votre email qui vous sert d'identifiant de connexion puis cliquer en bas de l'écran afin renseigner le nouveau mot de passe*





Entrez votre adresse e-mail professionnelle :

Rester connecté

**Suivant**



**@ucanss.fr,**  **rappel de votre identifiant de connexion**

entrez votre mot de passe

**Retour**

**Se connecter**

**Vous avez oublié votre mot de passe ?**

[Cliquez ici pour créer un nouveau mot de passe](#)



2- Demander de nouvelles habilitations

Présentation générale

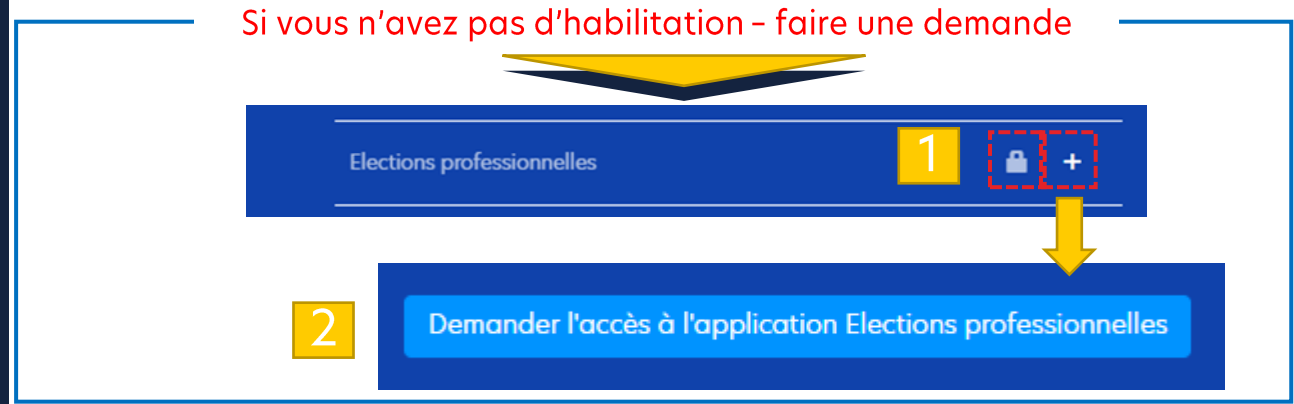
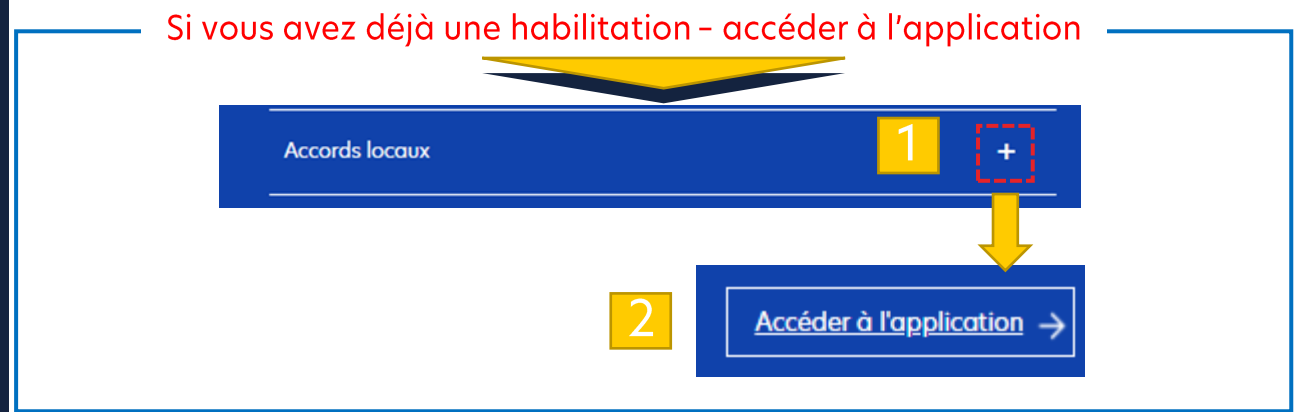
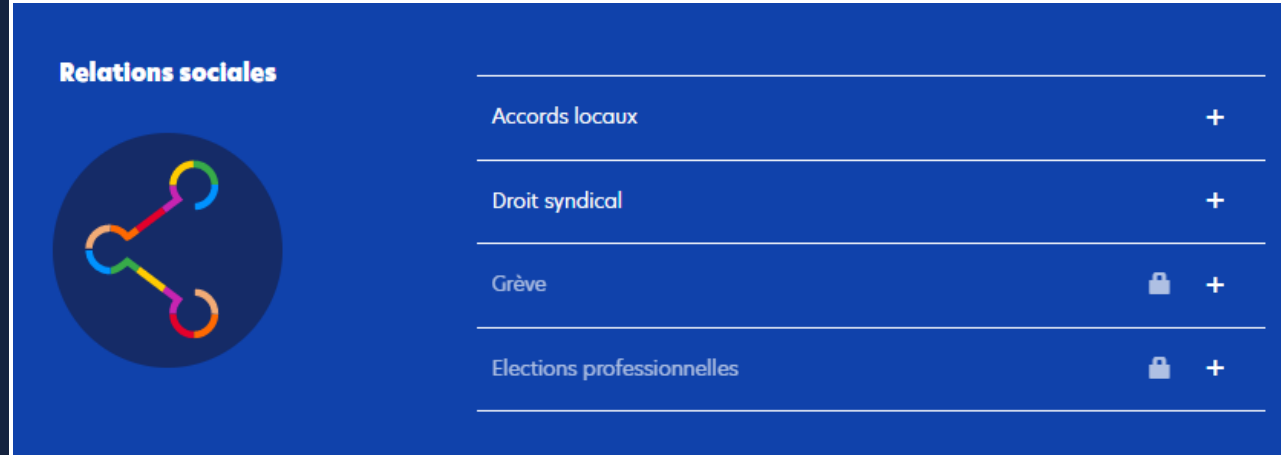
Toutes les applications de l'offre de services de l'UCANSS sont accessibles via l'espace Organismes.

Vous pouvez accéder directement aux applications auxquelles vous avez déjà accès.

- Cliquez sur la « croix » à droite en face de l'application concernée
- Cliquez sur le bouton « accéder à l'application »

Les applications pour lesquelles vous ne disposez d'une habilitation sont grisées et représentées par un « cadenas ». Vous pouvez demander une habilitation pour celles-ci :

- Cliquez sur la « croix » à droite en face de l'application concernée
- Cliquez sur le bouton « demander l'accès à l'application XX »
- Votre demande sera immédiatement adressée pour validation à un correspondant local dans votre organisme (ou à un administrateur UCANSS si votre demande concerne une application dont la gestion des accès est traitée par nos équipes).



# Demander une habilitation à une application

## Suivi des demandes

Vous pouvez visualiser le traitement de vos demandes d'habilitation :

Une fois connecté à l'espace Organismes :

- cliquez sur « mes informations » situé dans le menu en haut à droite
- dans la section « mes habilitations », cliquez sur la croix à droite de « historique de vos demandes » pour voir le détail

Sauf refus formel par votre administrateur local, votre demande sera acceptée dans un délai maximum de 10 jours après la date de la demande.

Vous recevrez un message de notification en cas d'acceptation ou de refus.



The screenshot shows the 'Mes habilitations' page. The left sidebar menu has 'Mes informations' highlighted with a yellow box and a '1' in a yellow circle. The main content area has 'Historique de vos demandes' highlighted with a red dashed box and a '2' in a yellow circle. Below it is a button 'Accès à la gestion des habilitations'. A yellow arrow points down to a second 'Mes habilitations' section. In this section, 'Historique de vos demandes' is highlighted with a yellow box and a '3' in a yellow circle. Below this is a table of request history.

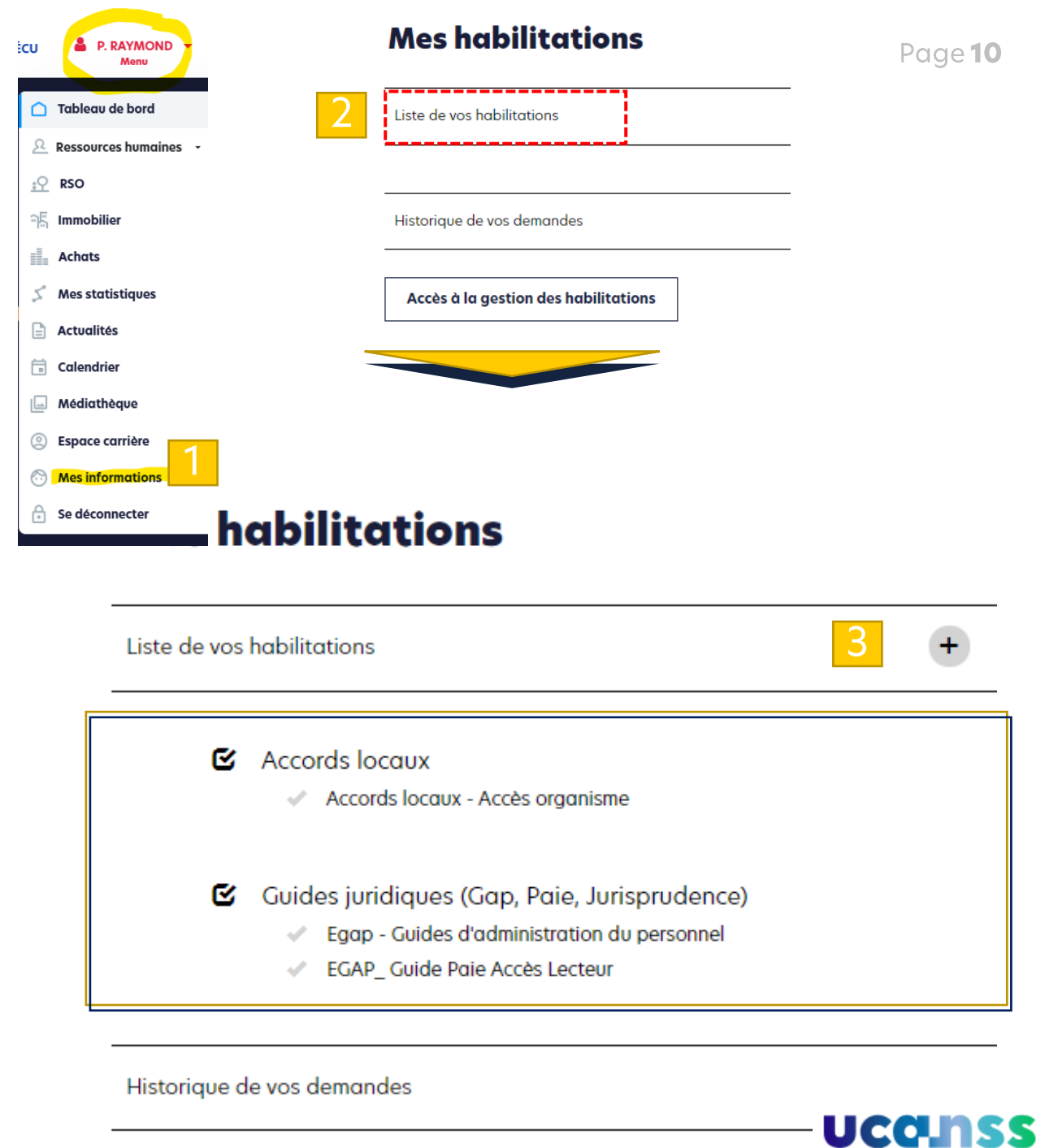
Date	Description	Statut
12/11/2020 13:33	Annuaire Organisme - Rédacteur	En attente validation d'un gestionnaire
12/11/2020 13:33	Grève - Déclaration des mouvements	En attente validation d'un gestionnaire
12/11/2020 10:57	Egap - Guides d'administration du personnel	✓ Acceptée
12/11/2020 10:56	DROIT SYNDICAL - Organismes pour la remontée des informations	✓ Acceptée
10/11/2020 11:29	OPIM - Organisme Local	✓ Acceptée
10/11/2020 11:25	Accords locaux - Accès organisme	✓ Acceptée tacitement

## Synthèses des habilitations

Vous pouvez visualiser une synthèse de vos habilitations à date.

Une fois connecté à l'espace Organismes :

- cliquez sur « mes informations » situé dans le menu en haut à droite
- dans la section « mes habilitations », cliquez sur la croix à droite de « liste de vos habilitations » afin de faire apparaître le détail de vos droits d'accès.



**Mes habilitations** Page 10

**2** Liste de vos habilitations

Historique de vos demandes

[Accès à la gestion des habilitations](#)

**1** **habilitations**

Liste de vos habilitations **3** +

- Accords locaux
  - ✓ Accords locaux - Accès organisme
- Guides juridiques (Gap, Paie, Jurisprudence)
  - ✓ Egap - Guides d'administration du personnel
  - ✓ EGAP\_ Guide Paie Accès Lecteur

Historique de vos demandes

**UCANSS**



### 3- Gérer votre profil utilisateur



## Modifier vos coordonnées

Le menu « mes informations » / « mes coordonnées » permet de mettre à jour vos coordonnées.

Une fois connecté à l'espace Organismes :

- cliquez sur « mes informations » situé dans le menu en haut à droite
- Puis allez dans la section « mes coordonnées »



### ATTENTION

Les données relatives aux Agents de Direction étant gérées dans le Référentiel des Agents de Direction, les ADD peuvent mettre à jour leurs informations sur la page « mon profil » ci-dessous :

<http://ucanss.fr/portail/auth/portal/default/Pcarriere>

Pour toutes questions relatives à ces mises à jour, vous pouvez écrire à [labdd@ucanss.fr](mailto:labdd@ucanss.fr)

UCU

P. RAYMOND  
Menu

- Tableau de bord
- Ressources humaines
- RSO
- Immobilier
- Achats
- Mes statistiques
- Actualités
- Calendrier
- Médiathèque
- Espace carrière
- Mes informations**
- Se déconnecter

### Mes coordonnées

#### Identité

<input type="text" value="Monsieur"/>	<input type="text" value="Email&lt;br/&gt;a.charenne@lassuranceretraite.fr"/>
<input type="text" value="Prénom&lt;br/&gt;Aristide"/>	<input type="text" value="Email de contact"/>
<input type="text" value="Nom&lt;br/&gt;Charenne"/>	<input type="text" value="Téléphone&lt;br/&gt;06 74 31 00 10"/>
<input type="text" value="Nom de naissance"/>	<input type="text" value="Organisme&lt;br/&gt;CARSAT Rhône-Alpes"/>
<small>Si vous occupez des fonctions dans un second organisme, merci de le renseigner</small>	
<input type="text" value="Organisme secondaire"/>	

Enregistrer les modifications



4- Identifier rapidement vos contacts utiles



## Identifier rapidement vos contacts utiles

Le menu « mes informations » / « mes contacts » permet de visualiser les coordonnées de vos correspondants locaux au sein de votre organisme.

- Une fois connecté à l'espace Organismes :
- cliquez sur « mes informations » situé dans le menu en haut à droite
- Puis allez dans la section « mes contacts »



### ASTUCES

Une page d'assistance et de FAQ accessible directement en pied de page sur notre site, vous permet de prendre connaissance des coordonnées de vos contacts au sein des directions métiers de l'Ucanss.

<https://www.ucanss.fr/faq>

Pour toutes questions, vous pouvez nous contacter à [webmaster@ucanss.fr](mailto:webmaster@ucanss.fr)

éCU



- Tableau de bord
- Ressources humaines
- RSO
- Immobilier
- Achats
- Mes statistiques
- Actualités
- Calendrier
- Médiathèque
- Espace carrière
- Mes informations**
- Se déconnecter

### Mes contacts

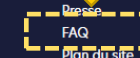
La gestion des droits sur le site de l'Ucanss est en partie décentralisée au sein de votre organisme. Pour toute question relative à une demande d'habilitation, vous pouvez contacter :

Prénom Nom  
prenom.nom@branche.fr

Prénom Nom  
prenom.nom@branche.fr

Prénom Nom  
prenom.nom@branche.fr

Lien vers la FAQ



6 rue Elsa Triolet  
93100 Montreuil  
France



Lettres circulaires  
Lettres d'information  
Textes conventionnels  
Saisie des offres  
Annuaire des organismes  
Examens



Vous avez des questions :

1. Consultez notre foire aux questions => <https://ucanss.fr/faq>
2. Ecrivez à [webmaster@ucanss.fr](mailto:webmaster@ucanss.fr)